Checkliste meinTransport24 GmbH

SO FRÜH WIE MÖGLICH

☐ Zügelfirma beauftragen
☐ Helfer engagieren
☐ Verpackungsmaterial
□ Wohnungsputz
☐ Möbel "stellen": Platzierung der Möbel überlegen. Möbelstellplan vorbereiten.
Beim Vermieter Grundriss für die neue Wohnung verlangen oder Wohnung ausmessen. Auch wichtig sind
Zimmerhöhe für Gestelle und Fensterbreite und -höhe für Vorhänge.
☐ Elektroanschlüsse überprüfen: Lage und Art der Steckdosen (auch für Telefon, TV, Tiefkühler usw.).
☐ Entrümpeln: Estrich, Keller entrümpeln, Garten, Balkon, Sitzplatz räumen. Entscheiden, was Sie in der
neuen Wohnung brauchen können.
☐ Reparaturen: Alle beschädigten Sachen aus dem Hausrat zum Handwerker bringen, erst nach dem
Umzug abholen.
☐ Melden Sie den Umzug dem Arbeitgeber. Sie haben mindestens einen Tag zugut.
☐ Neue Adresse: Stempel und Drucksachen mit neuer Adresse anfertigen lassen.
☐ Adress-Änderung: Nachsendeantrag für Post versenden. Gratiskarten für die Adressänderung auf der
Post holen. Oder Internet-Adresse angeben.
☐ Benachrichtigen Sie nebst Ihren Bekannten:
☐ Bank/Postfinance
☐ Elektrizitäts-, eventuell Gas- und Wasserwerk (mit Verwaltung abklären)
☐ Einwohnerkontrolle, Steueramt
☐ Krippe, Kindergarten, Schule
☐ Militär, Zivilschutz, Feuerwehr
□ Arbeitgeber
☐ Ärzte und Zahnärzte
☐ Krankenkasse(n) und Versicherungen
☐ Zeitschriften und Zeitungen
☐ Institutionen, Clubs und Vereine
☐ Getränke- und andere Hauslieferdienste
☐ Internet-Provider
☐ Selbstständig Erwerbende und Rentner: AHV-Ausgleichskasse
☐ Eventuell Service-Abonnement
☐ Ausweise: Pass, ID (Gemeinde), Führer- und Fahrzeugausweis (Strassenverkehrsamt) ändern
☐ Möbel: Neue Möbel aussuchen und an neue Wohnadresse bestellen
☐ Ummelden: Radio-/ Fernsehkonzession und Telefonanschluss auf Termin ummelden.
☐ Ausbessern: Mit Spachtelmasse und Holzretuschierstift kleine Reparaturen erledigen, für welche Mieter
aufkommen müssen.
☐ Einpacken: Die Sachen in Keller und Estrich.
☐ Informieren: Hauswart und Nachbarn.
☐ Freie Zufahrt: Parkplatz reservieren (Verwaltung, Hauswart, Polizei), am alten und am neuen Ort.
☐ Packen: Überfüllen Sie die Schachteln nicht. Benutzen Sie wegen der Verwechslungsgefahr keine
Kehrichtsäcke zum Packen. Seidenpapier oder Luftpolsterfolie statt Zeitungspapier (färbt ab) verwenden.
☐ Schubladen leeren
☐ Tiefkühlprodukte: Kühlbox bereitstellen.
☐ Beschriften: Schachteln und Möbel mit Zielzimmer am neuen Ort beschriften, zum Beispiel mit
Farbpunkten.
☐ Pflanzen: Mässig giessen (Gewicht!).
☐ Essen: Verpflegung für Zügelteam vorbereiten.
☐ Griffbereit: Wichtige Utensilien für die neue Wohnung: WC-Papier, Seife, Küchenlappen, Küchentuch,
Abfallsäcke, Putzmaterial, Werkzeug, Schnur, Klebeband, Sackmesser, Bleistift, Sicherungen,
Verlängerungskabel, Taschenlampe, Glühbirnen, Pflaster, Adressbuch.
□ Licht: Beleuchtung am neuen Ort sicherstellen (auch Keller, Estrich).
☐ Geld: Bargeld für professionelles Zügel- und Reinigungsteam bereithalten, Reserve für Znüni im
Restaurant
☐ Medikamente und wichtige Dokumente separat verstauen.
u wedikaniene did widilige pokuniene separal velstaden.

meinTransport24 GmbH

Umzüge – Möbellogistik – Verpackungen – Lagerhaus Florastrasse 24, 8953 Dietikon Telefon 043 544 11 88 / 043 544 11 89 www.meintransport24.ch info@meintransport24.ch

Checkliste meinTransport24 GmbH

AM UMZUGSTAG

 □ Zimmer beschriften, eventuell in den Zimmern Möbelstellpläne aufhängen. □ Das Nötigste einrichten: Glühbirnen einschrauben, WC-Papier und Seife ins Bad/WC. □ Wohnungsabgabe: Mit dem Vermieter ein vollständiges Übergabeprotokoll ausfüllen. □ Putzmittel bei der Abgabe dabei haben (ausser wenn Abgabegarantie von Putzinstitut). □ Schlüssel zurückgeben. □ Wohnungsübernahme: Mit Vermieter Einzelheiten besprechen und ein Übernahmeprotokoll ausfüllen.
NACH DEM UMZUG
 □ Namensschilder montieren. □ Zählerstand Strom, eventuell auch Gas, Heizung und Warmwasser notieren. □ Bei der Einwohnerkontrolle anmelden. □ Am alten Ort abmelden. □ Bevor Sie bauliche Veränderungen vornehmen, holen Sie das Einverständnis des Vermieters ein.
NOTIZEN: